

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji

Dostawa akcesoriów komputerowych

znak sprawy: ZPRZ.270.119.2025

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
- Projektowane postanowienia umowy - Załącznik nr 2
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 3
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik nr 4
- Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 5
- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP – Załącznik nr 6
- Oświadczenie w zakresie udostępnienia zasobów przez inne podmioty oraz oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 7
- Wykaz dostaw – Załącznik nr 8
- Oświadczenie z art.117 ust.4 PZP (podział zadań konsorcjantów) – Załącznik nr 9

ZATWIERDZAM:

(-) Zbigniew Wiecha
*Dyrektor Departamentu
Zamówień Publicznych*

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Skarb Państwa - Centrum e-Zdrowia

ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, tel.: +48 22 597 09 27

Godziny pracy: 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://cez.gov.pl/zamowieniapubliczne/aktualne/>

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-aa50331a-d90e-4a14-aa51-8b5cee9cbe9e>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP” lub „PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W sytuacji sprzeczności postanowień SWZ, wyjaśnień do SWZ lub modyfikacji SWZ w stosunku do ustawy PZP, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.). Zamawiający nie ingeruje w sposób organizacji pracy u Wykonawcy.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa akcesoriów komputerowych.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względów technicznych i ekonomicznych, jak również ze względu na specyfikę jego przedmiotu, tj. dostawę artykułów spożywczych. Brak podziału na części nie zaburza konkurencyjności postępowania z uwagi na fakt, iż w postępowaniu może uczestniczyć dowolny podmiot spełniający warunki udziału w postępowaniu. Ponadto, realizacja zamówienia bez podziału na części daje możliwość uzyskania większego rabatu od jednego dostawcy, podczas gdy podział na części, narażałby Zamawiającego na dodatkowe koszty np. koszt dostawy i tym samym na zarzut niegospodarności w wydawaniu środków publicznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ.**

5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
30230000-0 – Sprzęt związany z komputerami,
30237000-9 - Części, akcesoria i wyroby do komputerów
6. Informacja o opcjach: W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający nie przewiduje zastosowanie opcji, o której mowa w art. 441 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
10. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.

IV. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Umowa zostanie zawarta do dnia 30 listopada 2026 r. od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:**
 - 1.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez



Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy polegające na dostawie akcesoriów komputerowych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto każda lub co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie akcesoriów komputerowych o wartości minimum 100 000,00 zł brutto.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków określonych w rozdz. VI pkt. 1 w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg formuły spełnia/ nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VI pkt. 1 SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 118 ustawy PZP).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
6. Dokument, o którym mowa w pkt. 5 musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w Rozdziale VII SWZ.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo,



- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
9. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia
10. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu. Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z niżej wskazanych okoliczności:
- 1.1. art. 108 ust. 1 ustawy PZP (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych ((t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 907, 1192);
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania



pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745, z 2025 r. poz. 621);

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.2;

1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy;



- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności, po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835). W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w wyżej wymienionym punkcie SWZ, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.

2. Wykonawca może być wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

VIII. Oświadczenia i dokumenty, jakie są zobowiązani dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ**. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią dowód potwierdzający, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych,
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawców obejmują:
 - 1) Wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne



dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane **w okresie ostatnich 3 miesięcy**. Wzór Wykazu usług stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**;

- 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 5 do SWZ**;
- 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale VII pkt 1.1.- 1.3. – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).

IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykształcenia i kwalifikacji Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy



środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączenie spełnienia warunku udziału przez Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.



1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że **oferta i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia.**
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-aa50331a-d90e-4a14-aa51-8b5cee9cbe9e>
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-aa50331a-d90e-4a14-aa51-8b5cee9cbe9e
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania tj. **ZPRZ.270.119.2026**
8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452) dalej jako „Rozporządzenie”. Rozporządzenie określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,
 - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisywać formatem XAdES.
10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie



zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
12. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą Platformy e-Zamówienia oraz poczty elektronicznej na adres e-mail: wzp@cez.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
19. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
20. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Paweł Nogacki**, za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: wzp@cez.gov.pl
21. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, zaś Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po tym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
22. Nieudzielenie przez Zamawiającego wyjaśnień w terminie co najmniej 2 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert spowoduje przedłużenie tego terminu o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
23. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.



24. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczanymi na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony prowadzonego postępowania w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SWZ bądź wyjaśnieniami SWZ lub wprowadzonymi zmianami do SWZ.
25. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
26. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 19.06.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 307 ust. 1 PZP), przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.**
4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia **wypełniając Załącznik nr 3 do SWZ** i dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.



5. **Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego** na Platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, że *„Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”*
6. Wypełniony formularz podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W przypadku dokumentów spakowanych należy użyć podpisu zewnętrznego. Szczegółowe informacje, jak podpisywać podpisem kwalifikowanym znajdują się w Instrukcji podpisywania.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności w formacie danych, **zgodnie z rozdziałem XI SWZ** i podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku *„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”*.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. **Ofertę składa się na Formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**. Musi ona zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 2) **załącznik nr 1** do Załącznika nr 3 Formularza ofertowego- Formularz wyceny;
 - 3) oświadczenie podmiotu o udostępnianiu zasobów na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **Załącznik nr 7 do SWZ** – złożone w oryginale wraz z ofertą w formie elektronicznej zgodnie z postanowieniami rozdziału IX SWZ - **w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**;
 - 4) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ;
 - 5) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (*jeżeli dotyczy*).
12. W przypadku gdy dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2020 poz.2415), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument



elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej

13. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty, składanej w formie elektronicznej, dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego dokonuje notariusz lub Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy PZP.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy PZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XI SWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Zgodnie z rozdz. XIV, ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 21.05.2026 r., do godziny 12:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu ich składania o godzinie 13:00.**



3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
 - a) nazw albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cen lub kosztów zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia, cenę za wykonanie usług objętych zakresem zamówienia podstawowego, opcjonalnego. **Ceny jednostkowe należy określić w Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego.** Wyliczona całkowita cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
3. Cena podana w Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszystkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra zostaje niezmieniona).
5. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych, obcych walutach.
6. **Zamawiający nie posiada statusu czynnego podatnika VAT.**

XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poniższego kryterium oceny ofert. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów w kryterium określonym poniżej:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru lub
-----------	----------	----------------	---------------------------

15 z 51

			deklaracja TAK/NIE
Cena brutto (C)	100%	100	Cena najtańszej oferty (Cn) $C = \frac{\text{Cena ocenianej oferty (Co)}}{\text{Cena najtańszej oferty (Cn)}} \times 100$ Cena ocenianej oferty (Co)

2.1. Kryterium oceny ofert – Cena brutto (C)

Ocena punktowa złożonych ofert w kryterium „Cena brutto” (C) zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę wartości wynagrodzenia brutto w ramach wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ta winna być wskazana w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = Cn / Co \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena brutto”

Cn - najniższa cena oferty brutto spośród ofert podlegających ocenie,

Co - cena brutto w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Cena.

3. Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę **wynosi 100,00**.
4. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów, zgodnie z zasadą, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o podane kryterium wyboru, łącznie z zamówieniem opcjonalnym.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
2. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Postanowienia ustalone w Projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy** przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający podpisuje umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła do Wykonawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie. Wykonawca po podpisaniu jej przez osobę występującą w jego imieniu, przesyła podpisaną umowę za pośrednictwem poczty elektronicznej na skrzynkę Zamawiającego: kancelaria@cez.gov.pl
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy - *jeżeli było wymagane* - Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy PZP oraz w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (Załącznik nr 2 do SWZ).
3. Zmiana umowy dla swej ważności, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX, Rozdział 2 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP.

XXII. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

W zakresie danych osobowych w związku z przetwarzaniem danych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa (dalej: „Centrum”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r.,



poz. 1320 ze zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Centrum informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, REGON: 001377706, NIP: 5251575309, skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP, email: biuro@cez.gov.pl
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD Centrum e-Zdrowia, 00-184 Warszawa, ul. Stanisława Dubois 5A; e-mail: iod@cez.gov.pl
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej Centrum. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Centrum mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Centrum.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Centrum dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: Dostawa akcesoriów komputerowych (zwanymi dalej „Akcesoriami”).

1. Dostawa:

- 1) Akcesoria będące przedmiotem zamówienia zostały wymienione w pkt 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Akcesoriów na własny koszt do siedziby Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia złożenia zlecenia przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia. Dostawa odbędzie się w dniach roboczych. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy lub dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Wykonawca został uprzednio poinformowany.
- 3) Akcesoria będą dostarczane sukcesywnie partiami. Zakres ilościowy i rodzajowy każdej partii będzie wynikać z jednostronnych zleceń na podstawie Oferty Wykonawcy (Formularza cenowego) składanych przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego.
- 4) Ilości wskazane w pkt 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze Umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ww. ilościach.
- 5) Akcesoria dostarczane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy muszą spełniać wymagania OPZ.
- 6) Czas obowiązywania umowy wynosi od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2026 r. Przewidywalna minimalna liczba dostaw w trakcie umowy wynosi 2.
- 7) Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia na poziomie 80 % wartości umowy.
- 8) Wskazane w treści dokumentu nazwy oprogramowania i systemów wynikają z faktu wykorzystywania ich w bieżącej infrastrukturze Zamawiającego. Służą one określeniu standardu i środowiska, w którym realizowane będzie zamówienie.

2. Gwarancja:

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczone Akcesoria na okres wskazany w tabelach przedmiotu zamówienia.
- 2) W przypadku ujawnienia wad w Akcesoriach w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu (reklamacja) do:
 - a) usunięcia wad Akcesoriów w siedzibie Zamawiającego lub jeżeli usunięcie wady Akcesoriów w siedzibie nie jest możliwe, usunięcia wady poza siedzibą Zamawiającego (zapis nie dotyczy nośników danych, które są wymieniane na nowe, podczas gdy stare [uszkodzone] zostają u Zamawiającego) bądź,
 - b) wymiany Akcesoriów na nowe, wolne od wad.

3. Asortyment:

- 1) Wymagane minimalne parametry (z wyjątkiem parametrów wskazanych jako dokładne lub maksymalne).
- 2) Wszystkie urządzenia muszą posiadać natywne wsparcie dla systemu operacyjnego Windows 11, potwierdzone certyfikowanymi sterownikami.
- 3) Wszystkie elementy muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na rynek Unii Europejskiej, co gwarantuje wysoką kulturę pracy oraz trwałość w warunkach intensywnego użytkowania biurowego.
- 4) Wymagania systemowe i technologiczne dla przedmiotu zamówienia:
 - a) Urządzenia wskazane pozycji 1, 2, 3, 4, 6 oraz 7 muszą być obsługiwane przez tę samą, jedną aplikację zarządzającą w języku polskim. Oprogramowanie musi umożliwiać centralną konfigurację kluczowych parametrów wszystkich tych urządzeń (np. ustawienia czułości sensora, przypisanie funkcji przycisków, aktualizacja firmware, parametry obrazu kamery) z poziomu jednego interfejsu.
 - b) Z uwagi na wysoką specyfikę produktu, Zamawiający dopuszcza, aby mysz dla osób leworęcznych pochodziła od innego producenta niż pozostałe elementy zamówienia. Musi ona jednak zapewniać pełną kompatybilność z systemem Windows 11 oraz posiadać własne oprogramowanie konfiguracyjne w języku polskim.
 - c) Urządzenia bezprzewodowe głównego producenta (poz. 1, 2, 3, 4) muszą współpracować z jednym, wspólnym odbiornikiem USB typu "unifying" (możliwość sparowania wielu urządzeń do jednego dongle), aby zminimalizować liczbę zajętych portów w stacjach roboczych.

1. Mysz bezprzewodowa, 50 szt. – fabrycznie nowe

Mysz bezprzewodowa	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry
Typ myszy	Optyczna, bezprzewodowa
Konstrukcja	Symetryczna (przystosowana dla osób prawo- i leworęcznych)
Kolorystyka	Oferowany model musi być dostępny w dwóch wariantach kolorystycznych: czarnym/grafitowym oraz białym/jasnoszarym
Łączność	Dualna: Bluetooth Low Energy (min. wersja 5.0) + odbiornik USB (2.4 GHz)
Rozdzielczość (DPI)	Sensor o rozdzielczości regulowanej w zakresie minimum 8000 DPI; wykonany w technologii umożliwiającej precyzyjne śledzenie na powierzchniach o wysokim połysku, w tym na powierzchniach szklanych i przezroczystych, bez konieczności stosowania podkładki.
Przyciski	Min. 3 przyciski + rolka przewijania; zastosowanie technologii redukcji dźwięku kliknięć
Zasilanie	Wbudowany akumulator z możliwością doładowywania podczas pracy
Złącze ładowania	USB-C
Oprogramowanie	Dedykowana aplikacja producenta w języku polskim (konfiguracja funkcji i czułości)
Funkcje dodatkowe	Możliwość sparowania i szybkiego przełączania się między min. 3 urządzeniami
Wyposażenie	Kabel USB-C do ładowania, odbiornik USB
Gwarancja	24 miesiące

2. Klawiatura bezprzewodowa, 50 szt. – fabrycznie nowe

Klawiatura bezprzewodowa	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry

Typ klawiatury	Niskoprofilowa, oparta na mechanizmie nożycowym, zapewniająca cichą pracę
Układ klawiszy	Standardowy PL (QWERTY) z wydzielonym blokiem numerycznym
Obudowa	Konstrukcja usztywniona metalową płytą (np. aluminiową)
Kolorystyka	Oferowany model musi być dostępny w dwóch wariantach kolorystycznych: czarnym/grafitowym oraz białym/jasnoszarym
Łączność	Bezprzewodowa: Bluetooth Low Energy (min. 5.0) + odbiornik USB (2.4 GHz)
Zasilanie	Wbudowany akumulator wielokrotnego ładowania
Złącze ładowania	USB-C
Oprogramowanie	Dedykowana aplikacja do konfiguracji w języku polskim
Funkcje dodatkowe	Możliwość obsługi min. 3 urządzeń jednocześnie z przyciskami szybkiego wyboru
Podświetlenie	Automatyczne podświetlenie klawiszy aktywowane czujnikiem zbliżeniowym lub natężenia światła
Kompatybilność	Wielosystemowa (min. Windows, macOS)
Wypożyczenie	Kabel USB-C do ładowania, odbiornik USB
Gwarancja	24 miesiące

3. Zestaw bezprzewodowy (klawiatura + mysz), 30 szt. – fabrycznie nowe

Zestaw bezprzewodowy (klawiatura + mysz)	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry
Zawartość zestawu	Fabrycznie skompletowana klawiatura i mysz obsługiwane przez jeden wspólny odbiornik USB
Konstrukcja klawiatury	Wykończenie z aluminium/metalu; niski profil klawiszy; mechanizm nożycowy; podświetlenie aktywowane zbliżeniem dłoni
Konstrukcja myszy	Ergonomiczna, profilowana dla osób praworęcznych; dodatkowa rolka boczna; przyciski o zredukowanym poziomie hałasu
Rozdzielczość (DPI)	Sensor o rozdzielczości regulowanej w zakresie minimum 8000 DPI; wykonany w technologii umożliwiającej precyzyjne śledzenie na powierzchniach o wysokim połysku, w tym na powierzchniach szklanych i przezroczystych, bez konieczności stosowania podkładki.
Łączność zestawu	Dualna: Radiowa (odbiornik 2,4 GHz) + Bluetooth (min. 5.0); funkcja obsługi min. 3 urządzeń dla obu akcesoriów
Zasilanie i ładowanie	Oba urządzenia posiadają wbudowane akumulatory ładowane przez port USB-C
Kolorystyka	Jednolita dla obu urządzeń; model musi być dostępny w dwóch wariantach kolorystycznych: czarnym/grafitowym oraz białym/jasnoszarym
Oprogramowanie	Wspólna aplikacja sterująca w języku polskim (makra, funkcje przycisków)
Wypożyczenie	Wspólny odbiornik USB, kabel ładowania USB-C, dokumentacja
Gwarancja	24 miesiące

4. Mysz bezprzewodowa wertykalna (pionowa) dla osób praworęcznych 30 szt. – fabrycznie nowe

Mysz bezprzewodowa wertykalna dla osób praworęcznych	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry
Typ myszy	Optyczna, bezprzewodowa, wertykalna (pionowa)
Konstrukcja	Ergonomiczny profil pionowy (nachylenie w zakresie 55°–60°); dla osób praworęcznych; powierzchnia z powłoką antypoślizgową

Łączność	Bluetooth Low Energy (min. wersja 5.0) + odbiornik USB (2,4 GHz)
Kolorystyka	Oferowany model musi być dostępny w dwóch wariantach kolorystycznych: czarnym/grafitowym oraz białym/jasnoszarym
Rozdzielczość (DPI)	Sensor o rozdzielczości regulowanej w zakresie minimum 8000 DPI; wykonany w technologii umożliwiającej precyzyjne śledzenie na powierzchniach o wysokim połysku, w tym na powierzchniach szklanych i przezroczystych, bez konieczności stosowania podkładki.
Przyciski	Min. 6 przycisków (w tym przyciski nawigacyjne pod kciukiem) + rolka; przełączniki o cichej charakterystyce pracy
Zasilanie	Wbudowany akumulator ładowany przez USB-C (możliwość pracy podczas ładowania)
Kompatybilność	Wsparcie dla systemu Windows (sterowniki zapewniające pełną funkcjonalność)
Oprogramowanie	Aplikacja w języku polskim do zarządzania gestami i funkcjami przycisków
Funkcje dodatkowe	Możliwość przełączania pracy pomiędzy min. 3 sparowanymi urządzeniami
Gwarancja	24 miesiące

5. Mysz bezprzewodowa wertykalna (pionowa) dla osób leworęcznych 20 szt. – fabrycznie nowe

Mysz bezprzewodowa wertykalna dla osób leworęcznych	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry
Typ myszy	Optyczna, bezprzewodowa, wertykalna (pionowa)
Konstrukcja	Ergonomiczny profil pionowy (nachylenie w zakresie 55°–60°); dla osób leworęcznych; powierzchnia z powłoką antypoślizgową
Łączność	Bluetooth Low Energy (min. wersja 5.0) + odbiornik USB (2,4 GHz)
Kolorystyka	Oferowany model musi być dostępny w dwóch wariantach kolorystycznych: czarnym/grafitowym oraz białym/jasnoszarym
Rozdzielczość (DPI)	Sensor o rozdzielczości regulowanej w zakresie minimum 4000 DPI; wykonany w technologii umożliwiającej precyzyjne śledzenie na powierzchniach o wysokim połysku, w tym na powierzchniach szklanych i przezroczystych, bez konieczności stosowania podkładki.
Przyciski	Min. 6 przycisków (w tym przyciski nawigacyjne pod kciukiem) + rolka; przełączniki o cichej charakterystyce pracy
Zasilanie	Wbudowany akumulator ładowany przez USB-C
Kompatybilność	Wsparcie dla systemu Windows
Oprogramowanie	Aplikacja w języku polskim do zarządzania gestami i funkcjami przycisków
Funkcje dodatkowe	Możliwość przełączania pracy pomiędzy min. 3 sparowanymi urządzeniami
Gwarancja	24 miesiące

6. Kamera internetowa z biometrią, 150 szt. – fabrycznie nowe

Kamera internetowa z biometrią	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry
Rozdzielczość wideo	Minimum Full HD (1920 x 1080 px) przy płynności co najmniej 30 kl./s; wysoka jakość obrazu przy słabym oświetleniu.
Obsługa Windows Hello	Wbudowany czujnik IR (podczerwień) umożliwiający bezpieczne logowanie biometryczne zgodnie ze standardem FIDO2 / Microsoft Windows Hello.

Mikrofony	Wbudowane mikrofony stereo (minimum 2 sztuki) z funkcją cyfrowej redukcji szumów otoczenia.
Mocowanie	Zintegrowany uchwyt typu „klips” umożliwiający stabilny montaż na górnej krawędzi monitora lub laptopa;
Pole widzenia (FOV)	Szerokokątny obiektyw o przekątnej pola widzenia minimum 75 stopni z funkcją automatycznego ustawiania ostrości (Autofocus).
Prywatność	Wbudowana mechaniczna lub automatyczna osłona prywatności (fizyczna zaślepka) zintegrowana z obudową obiektywu.
Interfejs i Zgodność	Połączenie przewodowe USB (Plug & Play); pełne wsparcie dla Windows 11; certyfikacja dla Microsoft Teams i Zoom.
Dołączone akcesoria	Kabel USB o długości minimum 1,5 m.
Standardy i certyfikaty	Obudowa min. 30% z recyklingu (PCR); opakowanie wolne od plastiku (FSC); certyfikaty CE, RoHS oraz brak substancji SVHC.
Gwarancja	Minimum 24 miesiące realizowana w systemie door-to-door.

7. Słuchawki bezprzewodowe, 150 szt. – fabrycznie nowe

Słuchawki bezprzewodowe	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry
Typ słuchawek	Nauszne, bezprzewodowe, stereofoniczne (duo)
Aktywna Redukcja Szumów (ANC)	Hybrydowe ANC z możliwością regulacji poziomu (min. 3 stopnie); zaawansowana izolacja od hałasów otoczenia
Technologia mikrofonu	Profesjonalny mikrofon na wysięgniku z technologią redukcji szumów otoczenia, wycinający dźwięki tła u rozmówcy
Kolorystyka	Czarne
Stacja ładująca	Dedykowana podstawka biurkowa w zestawie, umożliwiająca stabilne przechowywanie i automatyczne ładowanie słuchawek (zasilana przez USB)
Łączność	Bluetooth (min. 5.1) oraz dedykowany odbiornik USB-A/C; jednoczesne połączenie z PC i smartfonem
Czas pracy	Minimum 19 godzin z włączoną funkcją ANC; minimum 25 godzin z wyłączoną funkcją ANC
Kompatybilność	Pełna certyfikacja dla Microsoft Teams (dedykowany przycisk); pełne wsparcie dla Windows 11
Oprogramowanie	Dedykowana aplikacja producenta w języku polskim (zarządzanie ustawieniami, aktualizacje firmware)
Funkcje inteligentne	Czujniki zajęcia (Smart Sensors) – automatyczne odbieranie połączenia po założeniu słuchawek i wyciszanie po ich zdjęciu; wbudowane diody widoczne z obu stron, informujące o trwającej rozmowie
Wypożyczenie	Podstawka ładująca, etui ochronne, dedykowany adapter Bluetooth USB, kabel do ładowania
Gwarancja	24 miesiące

8. Przenośny zestaw głośnomówiący USB/Bluetooth 20 szt. – fabrycznie nowe

Przenośny zestaw głośnomówiący	
Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry

System mikrofonowy	Zaawansowany układ minimum 4 mikrofonów cyfrowych z funkcją aktywnego śledzenia głosu rozmówcy; system automatycznego wyrównywania poziomu głosu, zapewniający taką samą głośność niezależnie od odległości od urządzenia; redukcję echa i hałasu; zasięg zbierania głosu min. 2,5 m.
Głośnik i Audio	Głośnik szerokopasmowy klasy Hi-Fi zoptymalizowany pod kątem naturalnego brzmienia mowy oraz odtwarzania multimediów; konstrukcja z systemem wzmocnienia basów; maksymalny poziom ciśnienia akustycznego dobrany tak, aby zapewnić wyraźny dźwięk w salach konferencyjnych bez utraty jakości (optymalizacja pod mowę i multimedia).
Łączność i Zasięg	Możliwość jednoczesnego sparowania z minimum 3 urządzeniami; łączność bezprzewodowa Bluetooth (min. 5.2) oraz przewodowa za pomocą zintegrowanego kabla z dwustandardowym złączem (USB-A i USB-C). W zestawie dedykowany adapter USB Bluetooth dla stabilności połączenia z PC, zapewniający zasięg bezprzewodowy minimum 30 metrów; zasięg zbierania głosu przez układ mikrofonowy minimum 2,5 metra (360°).
Wskaźnik jakości głosu	Wizualny wskaźnik (pierścień LED) informujący w czasie rzeczywistym o jakości zbierania głosu (np. zielony/żółty/czerwony).
Zasilanie i Powerbank	Wbudowany, wydajny akumulator litowo-jonowy zapewniający minimum 30 godzin pracy w trybie rozmowy bez konieczności ładowania; zintegrowana funkcja Powerbanku umożliwiająca ładowanie urządzeń zewnętrznych (np. smartfona) bezpośrednio z portu USB zestawu; inteligentny system zarządzania energią z automatycznym trybem uśpienia.
Integracja UC	Pełna certyfikacja i natywna obsługa MS Teams (dedykowany przycisk Teams do obsługi powiadomień i dołączania do spotkań).
Budowa i Odporność	Wytrzymała obudowa o stopniu ochrony minimum IP64 (pełna odporność na pył oraz ochrona przed zachlapaniem z dowolnego kierunku); kompaktowa, mobilna konstrukcja typu „puck” (okrągły kształt); intuicyjny, dotykowy panel sterujący z podświetlanymi przyciskami ułatwiającymi obsługę w słabo oświetlonych salach.
Funkcje Smart	Możliwość bezprzewodowego parowania dwóch jednostek (Link); dedykowane oprogramowanie producenta do konfiguracji i aktualizacji (w jęz. polskim).
Gwarancja	24 miesiące

9. Toner do drukarki HP LaserJet M209 dwie, 20 szt. – fabrycznie nowe

Toner do drukarki HP LaserJet M209 dwie	
Nazwa komponentu	Wymagane parametry
Typ	Oryginalny do HP LaserJet M209dwie
Kolor	Czarny
Gwarancja	12 miesięcy

10. Kabel USB-C-USB-C, 50 szt. – fabrycznie nowe

Kabel USB-C-USB-C	
Nazwa	Wymagane minimalne parametry
Typ złącza	USB-C-USB-C 3.1
Kolor	Czarny

Przeznaczenie	Szybkie przesyłanie danych oraz możliwość ładowania za jego pomocą laptopów, telefonów, tabletów itp. Możliwość użycia ze stacjami dokującymi USB-C, monitorami USB-C z wideo 4K i innymi urządzeniami USB-C.
Długość	60 cm
Prędkość transferu danych	40 Gb/s
Oplot	Nylon
Gwarancja	12 miesięcy

11. Płyn do czyszczenia ekranów LCD/OLED, 40 szt. – fabrycznie nowe

Płyn do czyszczenia ekranów LCD/OLED	
Nazwa	Wymagane parametry
Typ preparatu	Płyn antystatyczny
Pojemność	250ml
Przeznaczenie	Czyszczenie matryc LCD, TFT, OLED, laptopów oraz monitorów
Skład	Bezalkoholowy, bezpieczny dla powłok antyrefleksyjnych
Właściwości	Niepozostawiający smug, usuwa tłuste plamy i kurz
Gwarancja	12 miesięcy

12. Sprężone powietrze, 40 szt. – fabrycznie nowe

Sprężone powietrze	
Nazwa	Wymagane parametry
Typ preparatu	Gaz pędny pod wysokim ciśnieniem
Pojemność	400ml
Przeznaczenie	Precyzyjne czyszczenie elektroniki bez ryzyka wycieku płynnego gazu. Usuwanie kurzu i zanieczyszczeń z trudno dostępnych miejsc (klawiatury, wnętrza obudów)
Aplikacja	Rurka kapilarna (precyzyjna) w zestawie
Cechy produktu	Suchy, Bezwonny, niepozostawiający osadów, neutralny chemicznie
Gwarancja	12 miesięcy

13. Pianka antystatyczna do czyszczenia, 30 szt. – fabrycznie nowe

Pianka antystatyczna do czyszczenia	
Nazwa	Wymagane parametry
Typ preparatu	Pianka aktywna o właściwościach antystatycznych
Pojemność	400ml
Przeznaczenie	Czyszczenie silnie zabrudzonych powierzchni szklanych, matryc LCD/LED oraz obudów IT
Skład	Formuła bez amoniaku, bezpieczna dla plastiku i powłok ochronnych
Cechy produktu	Nie spływa z pionowych powierzchni, szybko odparowuje. Pozostawia warstwę ochronną ograniczającą osiadanie kurzu. Produkt neutralny dla czyszczonych powierzchni, nie reaguje z plastikiem i metalem
Gwarancja	12 miesięcy

14. Filtr prywatyzujący na ekran, 30 szt. – fabrycznie nowe

Filtr Prywatyzujący na ekran	
Nazwa	Wymagane parametry
Typ preparatu	Filtr prywatyzujący z technologią mikrożaluzji
Format / Wymiary	14 cali, proporcje 16:10; kompatybilne z Lenovo L14
Przeznaczenie	Ochrona danych przez ograniczenie kąta widzenia do 30°
Montaż	Uniwersalny: listwy wsuwane lub paski klejące
Cechy produktu	Redukcja światła niebieskiego, powłoka antyrefleksyjna, ochrona przed zarysowaniami
Gwarancja	12 miesięcy

15. Filtr prywatyzujący na ekran, 15 szt. – fabrycznie nowe

Filtr Prywatyzujący na ekran	
Nazwa	Wymagane parametry
Typ preparatu	Filtr prywatyzujący z technologią mikrożaluzji
Format / Wymiary	16 cali, proporcje 16:10; kompatybilne z Lenovo L16
Przeznaczenie	Ochrona danych przez ograniczenie kąta widzenia do 30°
Montaż	Uniwersalny: listwy wsuwane lub paski klejące
Cechy produktu	Redukcja światła niebieskiego, powłoka antyrefleksyjna, ochrona przed zarysowaniami
Gwarancja	12 miesięcy

16. Pamięć RAM DDR5 16GB, 50 szt. – fabrycznie nowe

Pamięć RAM DDR5 16GB	
Nazwa parametru	Wymagane parametry
Typ złącza	SODIMM
Taktowanie	5600 MHz
Moduł	1 kość
Gwarancja	36 miesięcy

17. Pojemnik plastikowy wysoki, 5 szt. – fabrycznie nowe

Pojemnik plastikowy wysoki	
Nazwa parametru	Wymagane parametry
Materiał	Polipropylen
Wykonanie	Dno i boki sztywne, uchwyty do przenoszenia
Wymiary zewnętrzne (D x S x W)	60 cm x 40 cm x 32 cm (+/- 5 cm)
Cechy	Możliwość układania w stosy, szczególnie wytrzymała konstrukcja, odpowiedni do magazynowania i transportu produktów elektronicznych.

Gwarancja	24 miesiące
-----------	-------------

18. Pojemnik plastikowy niski, 5 szt. – fabrycznie nowe

Pojemnik plastikowy niski	
Nazwa parametru	Wymagane parametry
Materiał	Polipropylen
Wykonanie	Dno i boki sztywne, uchwyty do przenoszenia
Wymiary zewnętrzne (D x S x W)	60 cm x 40 cm x 22 cm (+/- 5 cm)
Cechy	Możliwość układania w stosy, szczególnie wytrzymała konstrukcja, odpowiedni do magazynowania i transportu produktów elektronicznych.
Gwarancja	24 miesiące

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA
Nr CeZ/.....

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... - Dyrektora

....., zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną” reprezentowaną przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”

Po przeprowadzeniu postępowania nr ZPRZ.270..... zawarta została umowa zwana dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa akcesoriów komputerowych (zwanymi dalej „Akcesoriami”), zgodnie z charakterystyką oraz z zasadami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** - „Opis Przedmiotu Zamówienia”, zwanym dalej „OPZ” do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** - „Oferta Wykonawcy” do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego własności Akcesoriów oraz wydanie ich Zamawiającemu za ustalone w Umowie wynagrodzenie, a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania Akcesoriów oraz zapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Umowa zostaje zawarta do dnia 30 listopada 2026 r. od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
4. Strony przewidują możliwość wydłużenia okresu realizacji Umowy maksymalnie do dnia 7 grudnia 2026 roku w przypadku niewyczerpania wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia na poziomie 80% wartości umowy.
6. Za „dni robocze” uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 16:00, o których Wykonawca został uprzednio poinformowany.

§ 2.

Warunki realizacji Umowy. Obowiązki Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednimi narzędziami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
- 2) osoby, które będą realizowały prace w ramach Umowy posiadają doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
- 3) dostarczony przedmiot Umowy będzie spełniał wymagania określone w Umowie i OPZ.
2. W ramach realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Akcesoria sukcesywnie, partiami, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, do wskazanego pomieszczenia przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zakres ilościowy i rodzajowy każdej partii Akcesoriów będzie wynikać ze składanych przez osoby, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy zamówień częściowych, tj. jednostronnych zleceń na podstawie Oferty Wykonawcy (Formularza cenowego). Wzór Zlecenia zostanie uzgodniony przez Strony po podpisaniu Umowy. Zlecenia, o których mowa w zdaniach poprzednich składane będą przez Zamawiającego poprzez wiadomość e-mail na adres Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 1 pkt 2. Zlecenie musi zawierać co najmniej: nazwę dostarczanych akcesoriów, cenę jednostkową brutto zgodną z Ofertą Wykonawcy (Formularzem cenowym), liczbę sztuk, termin dostawy nie dłuższy niż wskazany w ust. 4, numer seryjny (o ile dotyczy), całkowitą wartość zlecenia.
4. Termin dostawy Akcesoriów wynosi do 14 dni od dnia złożenia Zlecenia.
5. Potwierdzeniem odbioru każdej z dostaw, zgodnie ze złożonym Zleceniem, będzie podpisany przez przedstawicieli Stron Protokół odbioru zawierający wniosek o rozliczenie finansowe, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** - „Protokół odbioru” do Umowy.
6. W razie stwierdzenia wad fizycznych Akcesoriów lub ich niezgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający ma prawo odmowy ich odbioru, a na Wykonawcy ciąży obowiązek dostarczenia Akcesoriów wolnych od wad w terminie 10 dni roboczych od dnia skorzystania przez Zamawiającego z prawa odmowy odbioru przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Akcesoria fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, zgodne z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, jak również Akcesoria fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych znajdujące się w standardowej ofercie dostępnej u Wykonawcy nie objęte Załącznikiem nr 2 do Umowy tj. Ofertą Wykonawcy.
8. Liczby Akcesoriów wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi do wyceny poszczególnych Akcesoriów. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w tym Załączniku.
9. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
10. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej albo elektronicznej o Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
11. Informacja o zamiarze powierzenia prac Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
12. Za działania lub zaniechania Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania lub zaniechania własne.
13. Korzystanie przez Wykonawcę z narzędzi koniecznych do wykonania Umowy, w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, nie narusza przepisów

prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.

14. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca przejmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową, uwzględniając profesjonalny charakter swojej działalności.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi do **zł brutto** (słownie złotych:/100), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie umowne określone zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu jest ostateczne, obejmuje wszystkie świadczenia i koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wysokość wynagrodzenia za poszczególne Zlecenia ustalona zostanie jako iloczyn liczby Akcesoriów wskazanych w Protokole Odbioru Zlecenia oraz cen jednostkowych brutto poszczególnych Akcesoriów wskazanych w Ofercie Wykonawcy (Formularzu cenowym).
4. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w częściach po każdej zrealizowanej dostawie za dane Zlecenie potwierdzonej podpisaniem przez przedstawiciela Zamawiającego Protokołem odbioru zawierającym wniosek o rozliczenie finansowe.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie za zlecone, zrealizowane i odebrane Zlecenia w terminie 30 dni od dnia dostarczenia (w postaci elektronicznej lub papierowej) prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego na adres określony w § 4 ust. 2 pkt 1 lub w sposób określony w ust. 8, na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur lub rachunków za dostawy zrealizowane w 2025 roku do dnia 18 grudnia 2025 roku. Zmiana przez Zamawiającego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
8. Zamawiający zapewnia odbiór od Wykonawcy faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur albo systemu faktur ustrukturyzowanych w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 276). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
9. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dostarczone Akcesoria wyłącznie z tytułu należycie zrealizowanych Zleceń. Maksymalne wynagrodzenie, określone w ust. 1, stanowi górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy na realizację Zleceń.

W przypadku gdy w związku z realizacją Umowy nie zostanie wyczerpana maksymalna kwota wynagrodzenia określonego w ust. 1, a nastąpiło rozwiązanie Umowy, jej wygaśnięcie, wypowiedzenie, odstąpienie od Umowy lub utrata mocy Umowy w inny sposób, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia pozostałej części tego wynagrodzenia.

10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
11. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zawierającej informację „mechanizm podzielonej płatności”, a Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.

§ 4.

Koordinacja i nadzór wykonania Umowy/RODO

1. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z wykonaniem Umowy, w tym dokonywania Zleceń i odbiorów, do podpisania Protokołu odbioru, a także w kwestiach związanych z realizacją gwarancji lub rękojmi są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 1., e-mail:, tel. +48 ;
 2., e-mail:, tel. +48 ;
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 1., e-mail:, tel. +48 ;
 2., e-mail:, tel. +48 ;
2. Korespondencja Stron w postaci papierowej lub elektronicznej będzie przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: **Centrum e-Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa**, lub kancelaria@cez.gov.pl
 - 2) do Wykonawcy pod następujący adres: lub @
3. Zmiana osób lub danych teleadresowych, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku wystąpienia takiej zmiany, Strony wzajemnie się informują na adresy e-mail wskazane w ust. 2 o dokonanej zmianie.
4. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1, nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania, odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.
5. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia Umowy lub nałożenia kary umownej wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający jako administrator danych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej „RODO”) informuje, że dane osobowe Wykonawcy oraz personelu Wykonawcy będą przetwarzane w celach realizacji Umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawcy oraz personelowi Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

7. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 13 RODO wobec personelu Wykonawcy zgodnie z informacjami zamieszczonymi pod adresem <https://cez.gov.pl/pl/rodo#anchorn2>.
8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego przez Wykonawcę w celu realizacji Umowy znajdują się pod adresem:

§ 5.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na Akcesoria liczonej od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na Akcesoria, o których mowa:
 - 1) w poz. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 Opisu Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji liczonej od dnia podpisania przez przedstawicieli Strony Protokołu odbioru zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe;
 - 2) w poz. 16 Opisu Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji liczonej od dnia podpisania przez przedstawicieli Strony Protokołu odbioru zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe.
3. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dostarczone Akcesoria od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, chyba że Strony w OPZ przewidziały dłuższy termin rękojmi lub określiły inne zasady w Umowie.
4. W ramach gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie reklamacji składanych przez Zamawiającego w dni robocze.
5. Reklamacje, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może składać na adres poczty elektronicznej wskazany w § 4 ust. 2 pkt 2 Umowy.
6. W ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub do wymiany wadliwych Akcesoriów na nowe wolne od wad w ciągu 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji, z zastrzeżeniem, że naprawy odbywać się będą w dni robocze, jeśli Wykonawca będzie je realizował w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli wykonanie naprawy, w miejscu użytkowania jest niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy udostępnić Zamawiającemu rzecz zastępczą o parametrach nie gorszych od naprawianych Akcesoriów, najpóźniej w dniu odebrania uszkodzonych Akcesoriów. Koszty związane z dostarczeniem Akcesoriów zastępczych ponosi Wykonawca.
7. W przypadku awarii pamięci RAM, Akcesorium będzie wymienione przez Wykonawcę na nowe wolne od wad, bez konieczności zwrotu przez Zamawiającego uszkodzonego egzemplarza i dokonywania ekspertyz poza siedzibą Zamawiającego.

8. Realizacja obowiązków gwarancyjnych podlega dokumentowaniu w Protokole gwarancyjnym, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 - „Protokół gwarancyjny” do Umowy.
9. Na Akcesoria wymienione, zgodnie z ust. 6, okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od dnia ich odbioru przez Zamawiającego.
10. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
11. Koszty związane z odebraniem oraz wymianą Akcesoriów z tytułu rękojmi lub gwarancji ponosi Wykonawca.
12. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy, której wynik będzie wiążący dla Stron.
13. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Akcesoriów niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
15. Postanowienia określone w niniejszym paragrafie stanowią dokument gwarancyjny dla gwarancji Wykonawcy w rozumieniu art. 577² Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z dochowaniem terminu określonego w § 2 ust. 4 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości brutto danego Zlecenia obliczonego w sposób określony w § 3 ust. 3 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminu określonego w § 5 ust. 6 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% ceny brutto danego Akcesorium określonego w Ofercie Wykonawcy (Formularzu cenowym) lub według ceny brutto danego Akcesorium znajdującego się w standardowej ofercie dostępnej u Wykonawcy, którego dotyczy uszkodzenie lub wada, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy odstąpienie od Umowy w całości lub części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, że kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, jeżeli nie pokryją one poniesionej szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie mogą być dochodzone niezależnie od siebie i sumowane, z uwzględnieniem ust. 7.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy albo jej części. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy albo jej części, według własnego wyboru, w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostawą Akcesoriów powyżej 5 dni roboczych od terminu określonego w § 2 ust. 4 Umowy lub jeśli Wykonawca jest w zwłoce z dostawą Akcesoriów powyżej 5 dni roboczych od terminu określonego w § 2 ust. 6 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy lub jej części według własnego wyboru w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności nie przestrzegania innych ustalonych terminów lub naruszania innych postanowień Umowy - w przypadku, gdy po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, nie krótszego niż 3 dni, od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy oraz usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, nie później niż w ciągu 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3, z uwzględnieniem § 1 ust. 4.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwała będzie jedynie zapłata wynagrodzenia za zrealizowaną część Umowy.
7. Strony uznają, że odstąpienie od Umowy wywołuje skutek w stosunku do niewykonanej przez Wykonawcę części Umowy, co oznacza, że Umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie czynności wykonanych przez Wykonawcę do chwili odstąpienia od Umowy.
8. Postanowienia powyższe nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa.
9. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 8.

Warunki zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień Umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;

- 2) zmiany postanowień Umowy w sytuacji, gdy dotyczy ona zmiany producenta, modelu Akcesoriów, w szczególności w przypadku braku jego dostępności na rynku europejskim lub wycofania go z produkcji z tym, że cena wskazana w ofercie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne Akcesoriów nie mogą być gorsze niż wskazane w ofercie;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - 4) w przypadku uzasadnionej potrzeby modyfikacji terminu realizacji Umowy, która nie była znana w momencie wszczęcia postępowania i której nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w momencie wszczęcia postępowania;
 - 5) pozostało niewyczerpane wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, strony przewidują możliwość wydłużenia okresu realizacji Umowy do 7 grudnia 2026 roku;
 - 6) w przypadku przerwy w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w momencie wszczęcia postępowania w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 7) w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 8) w przypadku uzasadnionej konieczności zmiany sposobu organizacji prac rozumianej, jako procedura odbioru;
 - 9) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego treścią i celem.
2. Zamawiający może zaproponować dokonanie zmian Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, osób odpowiedzialnych po obu Stronach za realizację Umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę. Zmiana ta nie powoduje aneksowania Umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym do oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw, w tym wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej albo elektronicznej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub

bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia brzmienia Umowy, przed brzmieniem załączników do Umowy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, jeżeli została zawarta w formie pisemnej. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzone ją kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
8. Umowa zostaje zawarta w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy/Formularz cenowy;

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;

Załącznik nr 4 – Protokół gwarancyjny.

ZAMAWIAJĄCY

(-)

.....
(podpis Zamawiającego)

WYKONAWCA

(-)

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do Umowy CeZ/....

Opis Przedmiotu Zamówienia

(odrębny plik)

Załącznik nr 2 do Umowy CeZ/....

Oferty Wykonawcy

(odrębny plik)

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony w dniu, w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A
przy udziale przedstawiciela Strony ...

przyjmuje / nie przyjmuje* w dniu

od Wykonawcy: ... z siedzibą ...
przy udziale przedstawiciela Strony: ...

realizację Zlecenia nr ...

W ramach Zlecenia dostarczono:

Lp.	Nazwa akcesoriów	Cena jednostkowa brutto	Liczba (szt.)	Wartość brutto
1.				
2.				
3.				
RAZEM				

Uwagi: wymienić* lub brak uwag* ...

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Zlecenia nr ... został wykonany:

terminowo*/ nieterminowo*

należycie*/ nienależycie*.

Wnosząc/nie wnosząc* o rozliczenie finansowe

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

(data, czytelny podpis)

(data, czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ GWARANCYJNY NR ...

Sporządzony w dniu ... w związku ze zgłoszeniem reklamacji z gwarancji/rękojmi* na podstawie Umowy nr CeZ/..... z dnia ...

Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego ...

Dokładny adres: **Centrum e-Zdrowia**
ul. Stanisława Dubois 5A
00-184 Warszawa

Data nabycia ...

Nazwa ...

Nr seryjny ...

Cena ... data produkcji ...

Producent ...

Transport : Wykonawcy ...

Dokładny opis wad ...

Żądanie Zamawiającego co do sposobu załatwienia reklamacji ...

Data i podpis osoby składającej reklamację po stronie Zamawiającego: ...

Data i podpis osoby przyjmującej reklamację po stronie Wykonawcy: ...

Opinia pracownika / rzeczoznawcy Wykonawcy...

Decyzja pracownika Wykonawcy ...

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

(data, czytelny podpis)

.....

(data, czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

Data zwrotu towaru:.....



.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić



.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

Centrum e-Zdrowia
ul. Stanisława Dubois 5A
00-184 Warszawa
(Zamawiający)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na: „**Dostawa akcesoriów komputerowych.**”, znak sprawy: **ZPRZ.270.119.2026.**

my niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. Cena za realizację całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ:
 - 1) **oferujemy** wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę **brutto**: zł (słownie złotych: /100), w tym podatek VAT;*
 - 2) ceny jednostkowe zostały określone w **Formularzu Wyceny stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza Oferty.**

***Cena została obliczona zgodnie z formularzem wyceny stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego.**

Podstawą do porównania ofert będzie łączna maksymalna wartość brutto zamówienia.

4. **Akceptujemy** termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2026 r.
5. **Oświadczamy**, że ceny brutto określone w pkt. 3 zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
Wybór oferty prowadzi /nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

Wartość usługi powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: wartość _____ zł netto.

Brak skreślenia i niewypełnienie powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 225 ust. 2 ustawy PZP.

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
7. **Oświadczamy**, że gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w SWZ.
8. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
9. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy, który stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **Akceptujemy** termin płatności – 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
11. **Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach/w pliku:
12. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
13. **Tajemnicę przedsiębiorstwa*** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

a)

b)

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

14. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon:

Adres e-mail:

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

15. **Zamówienie zrealizujemy** sami** / przy udziale Podwykonawców**. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

a)

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie (o ile na etapie składania ofert Podwykonawca jest znany)

b).....

16. Jesteśmy/ nie jesteśmy** **mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem**³. - proszę o pozostawienie jednego, właściwego określenia zgodnie z definicją w przypisie.

17. **Wraz z ofertą** składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące (Załącznik nr 4 do SWZ);
- 2) **Formularz Cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do Formularza Oferty**
..... itd.

.....
podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

„**” **Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca który zastrzegł w złożonej ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

„**” **Niepotrzebne skreślić.**

³ Niepotrzebne skreślić. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro

.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

OŚWIADCZONE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych,
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***Dostawa akcesoriów komputerowych.***, znak sprawy: **WRZ.270.119.2026**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w rozdz. VI SWZ.

.....
podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania **na podstawie art. ustawy PZP** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 . Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

2. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁴.

.....
podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **rozdz. VI pkt 1 SWZ**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....,
w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczam, że bezpłatny dostęp do podmiotowych środków dowodowych takich jak(wymienić jakich) można uzyskać pod adresem:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Bezpłatny dostęp do informacji potwierdzających nasze Oświadczenie można uzyskać pod adresem:

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
*podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*



.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do prowadzonego przez Zamawiającego - Centrum e-Zdrowia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa akcesoriów komputerowych.**”, znak sprawy: **ZPRZ.270.119.2026** informuję, że:

- Wykonawca **nie należy** do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616).*
- Wykonawca **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. *
- Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616) z następującym Wykonawcą/cami, którzy złożyli ofertę, w której skład wchodzi następujące podmioty - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej (podać nazwę/y podmiotu/ów)*:
 - 1.
 - 2.

.....
*podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

* właściwe zaznaczyć znakiem **X**

** Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

OŚWIADCZENIE

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa akcesoriów komputerowych.**”, znak sprawy: **ZPRZ.270.119.2026**, niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ.

.....
*podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

.....
(Nazwa Podmiotu, REGON)

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE UDPSTĘPNIANIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY
(WZÓR)**

Dotyczy postępowania pn.: „**Dostawa akcesoriów komputerowych.**” znak sprawy: **ZPRZ.270.119.2026**

Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca może polegać na

W związku z powyższym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu do realizacji zamówienia, w tym również na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, stosownie do wymagań art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320).

Oświadczam, iż:

- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów tych podmiotów tj.*-,
- b) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów tych podmiotów tj.*,
- c) Zakres tych podmiotów przy wykonywaniu Zamówienia tj.....*

***Należy szczegółowo określić zakres wymaganych informacji.**

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia – rozdział VI, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby, tj.
2. Oświadczam, że **nie występują** wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: *
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiot
Załącznik nr 8 do SWZ

.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

Wykaz dostaw

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa akcesoriów komputerowych.**” znak sprawy: **ZPRZ.270.119.2026**, w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w **rozdz. VI SWZ**, oświadczamy, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

Lp.	Rodzaj dostawy w tym wskazanie zakresu i nazwy dostawy	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonywano określoną dostawę	Wartość dostawy brutto [w zł]	Data wykonania (odbioru) (dzień - miesiąc-rok)
1				
2				
3				

Do wykazu Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane należycie.

Do wykazu dołączono następujące dokumenty potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane należycie:

1.
2.

podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

składane w postępowaniu: „**Dostawa akcesoriów komputerowych.**” znak sprawy: **ZPRZ.270.119.2026** przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca ...:			

1. Oświadczam(amy), że warunek udziału w postępowaniu określony w Rozdziale V pkt 1.4. SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

2. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)